

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Государственной  
корпорации «Ростехнологии»  
от 27 января 2012 г. № 19

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по проведению Первого открытого конкурса гражданских инновационных**  
**проектов организаций оборонно-промышленного комплекса России**

**Москва-2012**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I.</b>	<b>Термины и определения .....</b>	<b>3</b>
<b>II.</b>	<b>Порядок проведения Конкурса .....</b>	<b>4</b>
1.	Общие положения.....	4
2.	Цель и задачи Конкурса .....	4
3.	Номинации Конкурса .....	5
4.	Критерии оценки представляемых на Конкурс заявок (инновационных проектов) ...	6
5.	Требования к участникам Конкурса .....	6
6.	Предоставление Конкурсной документации .....	7
7.	Органы управления Конкурса .....	7
8.	Подготовка и проведение Конкурса .....	8
9.	Победители и лауреаты Конкурса .....	9
10.	Партнеры Конкурса .....	10
<b>III.</b>	<b>Инструкция по подготовке и заполнению Заявки на участие в Конкурсе .....</b>	<b>10</b>
11.	Требования к содержанию и оформлению Заявок на участие в Конкурсе.....	10
11.1.	Общие положения .....	10
11.2.	Язык документов, входящих в состав Заявки на участие в Конкурсе .....	10
11.3.	Требования к содержанию и составу Заявки на участие в Конкурсе .....	10
<b>IV.</b>	<b>Подача и рассмотрение Заявок на участие в Конкурсе .....</b>	<b>11</b>
12.	Порядок подачи Заявок .....	11
13.	Порядок рассмотрения Заявки .....	12
<b>V.</b>	<b>Форма № 1 Заявки на участие в Конкурсе .....</b>	<b>13</b>
<b>VI.</b>	<b>Форма № 2 Дополнение к Заявке участие в Конкурсе .....</b>	<b>17</b>
	<b>(для Участников Конкурса по номинации № 4)</b>	

## I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Конкурс** – форма соревнования, имеющая целью выявить лучшие в каждой номинации Проекты, из числа представленных Участниками Конкурса. Победителям выплачивается денежное вознаграждение или выдается иная награда.

**Предмет Конкурса** – отбор и содействие продвижению лучших инновационных проектов, продуктов и услуг посредством оценки их расчетной (прогнозной) коммерческой и инвестиционной эффективности.

**Инициатор Конкурса** – Государственная корпорация «Ростехнологии» (далее – Корпорация).

**Партнеры Конкурса** – Корпорация и организации (соорганизаторы), поддержавшие Конкурс.

**Органы управления Конкурсом** – формируемые Инициатором и партнерами Конкурса Организационный комитет, Экспертный совет и Жюри для осуществления отдельных функций при подготовке и проведении Конкурса.

**Организационный комитет** – высший исполнительный орган Конкурса, в состав которого входят представители инициатора и партнеров Конкурса.

**Экспертный совет** – коллегиальный орган, формируемый Организационным комитетом из экспертов – представителей отечественного и зарубежного инновационного бизнеса и предпринимательского сообщества для проведения экспертной оценки представленных инновационных проектов, в том числе в рамках очных презентаций Проектов, прошедших предварительный отбор.

**Жюри** – коллегиальный орган, формируемый Организационным комитетом из представителей партнеров и членов Экспертного совета Конкурса для определения победителей Конкурса и присуждения призовых мест в каждой номинации в рамках финального мероприятия.

**Конкурсная документация** – документация, утвержденная инициатором Конкурса и содержащая порядок и условия проведения Конкурса, включая требования к Заявкам, содержанию Проектов и т.п.

**Участники Конкурса** – любые юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, в том числе организации оборонно-промышленного комплекса (далее – ОПК), вузы, НИИ, инновационные компании и другие организации, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, авторы результатов интеллектуальной деятельности и (или) творческие коллективы, подавшие Заявку на участие в Конкурсе.

**Заявка на участие в Конкурсе** (далее – Заявка) – письменное подтверждение Участника Конкурса его согласия участвовать в Конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной документации, содержащее также материалы, описывающие Проекты, представляемые Участниками Конкурса и отвечающие требованиям, предъявляемым Конкурсной документацией. Прием Заявок осуществляется через Интернет-сайт путем заполнения установленной формы и прилагаемых файлов. Документы на бумажном носителе представляются по дополнительному требованию.

**Проект** – комплекс взаимосвязанных мероприятий по созданию и продвижению на рынок инновационных продуктов (товаров, услуг) на основе научно-технических разработок (изобретений, полезных моделей, ноу-хау) и других результатов интеллектуальной деятельности Участников Конкурса.

**Интернет-сайт** – раздел официального сайта Корпорации в сети Интернет для размещения информации о Конкурсе – <http://first-open-konkurs.rostechn.ru>, а также сайты партнеров Конкурса.

**Оператор Конкурса** – организация, привлекаемая на договорной основе Инициатором Конкурса для осуществления функций по отбору, оценке коммерческой и инвестиционной привлекательности инновационных проектов ранних стадий развития и организации работы Экспертного совета по отбору Проектов.

## **II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет регламент и условия проведения «Первого открытого конкурса гражданских инновационных проектов организаций оборонно-промышленного комплекса России».

1.2. Инициатором Конкурса является Корпорация, которая совместно с партнерами выступает в качестве организатора Конкурса.

1.3. Конкурс проводится среди юридических лиц, в том числе организаций ОПК, вузов, НИИ, инновационных компаний и других организаций, и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, авторов проектов и (или) творческих коллективов.

1.4. Предметом Конкурса является отбор и продвижение лучших инновационных проектов, продуктов и услуг, в основу которых положены разработанные Участниками Конкурса новые технические решения, посредством оценки расчетной (прогнозной) коммерческой и инвестиционной эффективности указанных проектов, продуктов и услуг.

1.5. Для выполнения функций по подготовке и проведению Конкурса на договорной основе привлекается специализированная организация – оператор Конкурса и формируются органы управления: Организационный комитет, Экспертный совет и Жюри.

### **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса заключается в содействии организациям промышленности, включая ОПК, в формировании нового направления диверсификации их деятельности, основанной на разработке, производстве и продвижении на внутренний и внешний рынки гражданской высокотехнологичной продукции в рамках вновь создаваемых инновационных компаний, так называемых «спинаут» (spin-out).

2.2. Указанная цель реализуется через решение следующих задач:

2.2.1. формирование механизма по выявлению в организациях ОПК перспективных для рынков продукции гражданского назначения результатов интеллектуальной деятельности и их коммерциализации в рамках вновь создаваемых инновационных компаний;

2.2.2. повышение инновационной активности и инициативы разработчиков инновационных проектов в организациях ОПК;

2.2.3. приобретение специалистами организаций ОПК и участниками Конкурса практических навыков по отбору, оценке коммерческой и инвестиционной привлекательности инновационных проектов ранних стадий развития, их подготовки к привлечению инвестиций и запуску бизнеса;

2.2.4. формирование в общественном сознании благоприятного имиджа организаций оборонно-промышленного комплекса как организаций инновационного развития;

2.2.5. формирование в организациях ОПК системы мотивации менеджмента и сотрудников, направленной на создание новых научных разработок, их коммерциализацию в рамках самостоятельных инновационных компаний и предусматривающей развитие изобретательства и рационализаторства, а также формирование механизма, обеспечивающего баланс интересов всех участников реализации инновационных проектов, включая организации ОПК, авторов разработок, менеджмент, инвесторов и других;

2.2.6. расширение сотрудничества организаций ОПК с вузами, иными юридическими лицами, а также физическими лицами в целях совместной реализации инновационных проектов, в том числе в плане подготовки и привлечения менеджеров для развития проектов и компаний;

2.2.7. обеспечение использования лабораторно-производственного потенциала организаций ОПК для производства и испытаний высокотехнологичной продукции, реализация которой происходит в рамках новых инновационных компаний.

### 3. Номинации Конкурса

3.1. На Конкурс могут быть представлены инновационные проекты, коммерциализация которых возможна в рамках вновь создаваемых (планируемых) или уже созданных малых предприятий с участием «материнских» организаций - участниц Конкурса. Проект должен быть направлен на создание и (или) продвижение конкурентоспособного инновационного продукта (или услуги) гражданского назначения на мировой (отечественный) рынок.

3.2. Заявки Участников Конкурса оцениваются отдельно по четырем следующим номинациям:

3.2.1. номинация № 1 **«Лучшая разработка (НИОКР) инновационного продукта мирового уровня»**. К данной номинации относятся Проекты, которые имеют высокую степень завершенности НИОКР с целью создания прототипа (опытного образца) инновационного продукта мирового уровня, имеющего существенные конкурентные преимущества в сравнении с аналогами. (Стадия – предпосевная, или «Pre-seed»). В данной номинации должна быть представлена не только технологическая новизна, но и предварительно проработанная стратегия коммерциализации разработки, включая четкое описание рынков (сегментов) предстоящих продаж создаваемого продукта. Проект должен быть нацелен на доказательство его технической реализуемости и достижимости превосходства продукта над конкурентами на рынке;

3.2.2. номинация № 2 **«Лучший инновационный продукт»**. К этой номинации относятся Проекты, которые имеют прототип (опытный образец) и доказательства превосходства технико-экономических характеристик инновационного продукта над рыночными конкурентами в виде результатов независимых испытаний, экспертных заключений и др. (Снят технологический риск, стадия – посевная, или «Seed»). Проект должен быть нацелен на мероприятия по подготовке и выводу продукта на рынок;

3.2.3. номинация № 3 **«Лучший инновационный бизнес»**. К данной номинации относятся Проекты, результатом развития которых уже стал выход на рынок нового товара (технологии, услуги), имеющего спрос у потребителей. Имеются растущие продажи продукта на рынке. (Снят рыночный риск проекта, стадия – стартап, или «Start-up»). Проект должен быть нацелен на рост продаж, генерирование дохода и повышение капитализации компании;

3.2.4. номинация № 4 **«Лучшая команда менеджеров инновационного проекта»**. К данной номинации относятся команды предпринимателей, которые намерены реализовать Проект в качестве менеджеров. Команда представляет на Конкурс проект по расширенной форме Заявки, уделяя особое внимание разработке бизнес-модели проекта, финансового плана, продвижению продукции и обеспечению коммерческой эффективности. Участники Конкурса по этой номинации могут одновременно участвовать в Конкурсе по одной из номинаций, указанных в подпунктах 3.2.1-3.2.3.

#### **4. Критерии оценки представляемых на Конкурс Заявок (инновационных проектов)**

4.1. Оценка Заявок, представляемых на Конкурс, осуществляется по следующим критериям:

4.1.1. определен продукт (услуга) гражданского назначения («образ» продукта в случае номинации № 1), который реализуется или планируется к реализации на рынке и имеет существенные преимущества в сравнении с продуктами конкурентов (новизна, уникальность, отличительные особенности и значимые конкурентные преимущества);

4.1.2. наличие результатов экспертизы (например, протокола испытаний прототипа), подтверждающих заявленные в подпункте 4.1.1 технико-экономические характеристики продукта, которые позволяют провести их сравнение с характеристиками аналогичных продуктов конкурентов. (Для номинации № 1 при отсутствии возможности проведения испытаний необходимо использовать обоснованные прогнозные оценки.);

4.1.3. определена целевая группа потребителей (покупателей) продукта, обеспечивающая относительно большой потенциальный объем рынка (сегмента) и положительную динамику рынка. Предложена реалистичная бизнес-модель, организация производства и продаж, продвижения продукции. Определены и обоснованы перспективные планы продаж продукта и соответственно прогноз доли рынка компании по годам. При этом преимущество будут иметь проекты, в которых планируются продажи продукции на международном рынке;

4.1.4. расчетная рентабельность продаваемого продукта (валовая прибыль, отношение рыночной цены продукта к его себестоимости) существенно выше существующей рентабельности в отрасли; высокие показатели инвестиционной эффективности проекта (NPV, IRR) – при возможности их оценки с приемлемой достоверностью;

4.1.5. разработана стратегия защиты бизнеса от копирования продукта конкурентами (включая охрану интеллектуальной собственности: патентование, режим ноу-хау, регистрацию товарного знака и т.д.) и быстрого занятия рыночной ниши;

4.1.6. имеется команда (лидер команды), включающая автора разработки и менеджеров, обладающих достаточным опытом и знаниями особенностей технологии, положенной в основу проекта, а также в управлении и развитии бизнеса, организации производства и продаж продукции и т.д. (кроме номинации № 1);

4.1.7. для номинации № 4 дополнительно оцениваются наличие у членов команды маркетинговых и управленческих компетенций, включая эффективность предложенной бизнес-модели, уровень практической подготовки специалистов, предпринимательский потенциал команды (энергичность и мотивированность на успех), опыт реализации инновационных проектов и др.

#### **5. Требования к Участникам Конкурса**

5.1. В Конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, представляющие собой организации ОПК, вузы, НИИ, инновационные компании и т.п., или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, авторы проектов и (или) творческие коллективы.

5.2. Участники Конкурса должны включать в состав команды по реализации проекта авторов (создателей) разработок и правообладателей интеллектуальной собственности.

5.3. Участники должны обеспечить достоверность сведений, представляемых в Заявке.

5.4. Участники несут все риски и расходы, связанные с подготовкой конкурсных заявок, изготовлением опытных образцов, получением патентов, авторских свидетельств и т.п.

5.5. Обязательные требования к Участникам Конкурса:

5.5.1. непроведение ликвидации Участника Конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника Конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и открытии конкурсного производства;

5.5.2. неприостановление деятельности Участника Конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Конкурсе;

5.5.3. обладание Участниками Конкурса правами на результаты интеллектуальной деятельности, необходимыми для реализации проекта.

## **6. Предоставление Конкурсной документации**

6.1. Конкурсная документация предоставляется всем заинтересованным лицам в соответствии с указанным в извещении сроком, местом и порядком предоставления Конкурсной документации.

6.2. Конкурсная документация также доступна для ознакомления на официальном сайте.

## **7. Органы управления Конкурса**

7.1. Для организации проведения Конкурса формируются органы управления: Организационный комитет, Экспертный совет и Жюри, а также привлекается на договорной основе оператор Конкурса.

7.2. Организационный комитет формируется по решению генерального директора Корпорации. В его состав включаются представители инициатора и партнеров (соорганизаторов) Конкурса. Председатель Организационного комитета выбирается из его членов путем голосования на первом заседании.

7.3. Организационный комитет выполняет следующие функции:

7.3.1. формирует Экспертный совет, Жюри и разрабатывает организационные документы по проведению Конкурса;

7.3.2. утверждает план подготовки и проведения Конкурса и осуществляет контроль его реализации;

7.3.3. утверждает по представлению Экспертного Совета и Жюри результаты Конкурса;

7.3.4. организует рассылку и публикацию информации о Конкурсе;

7.3.5. организует публикацию информации о результатах Конкурса в Интернете (на сайте Корпорации) и СМИ;

7.3.6. решает другие вопросы подготовки и проведения Конкурса.

7.4. Экспертный совет формируется из экспертов – представителей отечественного и зарубежного инновационного бизнеса и предпринимательского сообщества. Председатель Экспертного совета выбирается из его членов путем голосования на первом заседании.

7.5. Экспертный совет в своей работе выполняет следующие функции:

7.5.1. осуществляет экспертизу представленных Проектов, прошедших предварительный отбор, в том числе в рамках очных презентаций;

7.5.2. представляет на утверждение Организационному комитету список лауреатов Конкурса (финалистов) – не более 10 участников в каждой номинации для участия в финале Конкурса, сформированный в соответствии с критериями оценки Проектов, приведенными в пункте 4 настоящей Конкурсной документации;

7.5.3. при необходимости по согласованию с Организационным комитетом привлекает для осуществления дополнительной экспертизы сторонних экспертов.

7.6. Для определения победителей Конкурса и присуждения призовых мест в каждой номинации в рамках финального мероприятия Конкурса Организационным комитетом формируется Жюри. Состав Жюри формируется в основном из числа представителей партнеров Конкурса и членов Экспертного совета. Председатель Жюри выбирается из его членов путем голосования.

7.7. Оператор Конкурса выполняет следующие функции:

7.7.1. обеспечивает регистрацию полученных документов (электронных Заявок Участников), ведет электронную базу данных и переписку с Участниками и экспертами;

7.7.2. осуществляет проверку полученной от участников Конкурса документации на соответствие требованиям настоящей Конкурсной документации;

7.7.3. организует и проводит предварительную оценку Заявок на первом этапе Конкурса;

7.7.4. осуществляет предварительный отбор представленных Проектов по результатам оценки Заявок;

7.7.5. организует представление предварительно отобранных Проектов на очную презентацию для проведения экспертизы членами Экспертного совета;

7.7.6. участвует в экспертизе инновационных проектов на последующих этапах Конкурса;

7.7.7. организует церемонию награждения победителей.

## **8. Подготовка и проведение Конкурса**

8.1. Порядок приема и обработки документов и требования к Заявкам Участников, представляемым на Конкурс, определяются настоящим Порядком и решениями Организационного комитета Конкурса.

8.2. Конкурс считается открытым с момента размещения объявления о проведении Конкурса в средствах массовой информации (включая сайты сети Интернет) с указанием задач проведения Конкурса, сроков и порядка представления Заявок и документов, а также другой дополнительной информации по усмотрению Организационного комитета. Объявление о проведении Конкурса, даты начала и окончания принятия Заявок на участие в Конкурсе, а также иные дополнительные условия Конкурса публикуются в средствах массовой информации (включая сайты Интернета).

8.3. Конкурс проводится в три этапа:

- предварительный отбор, оценка и экспертиза Заявок;
- отбор лауреатов Конкурса Экспертным советом по каждой номинации на основе очных презентаций Проектов, прошедших предварительный отбор;
- финал Конкурса, определение и награждение победителей Конкурса.

8.4. Заявки на участие в Конкурсе подаются Участниками в соответствии с требованиями настоящей Конкурсной документации не позднее даты, установленной Организационным комитетом.

8.5. Подавая Заявку, Участник Конкурса принимает условия его проведения и дает свое согласие на полное или частичное раскрытие содержания Заявки, включая публикации в СМИ или презентации инвесторам.



8.6. В ходе конкурсного отбора Экспертным советом проводится экспертиза Заявок, оформленных в соответствии с условиями Конкурса. По решению Организационного комитета Конкурса экспертиза может проводиться привлеченными экспертами.

8.7. На первом этапе Конкурса Заявки проверяются на соответствие требованиям. При этом оператор Конкурса имеет право отклонить Заявку в случае ее несоответствия требованиям Конкурса или потребовать от Участников Конкурса устранить выявленные несоответствия. Затем проводится экспертиза материалов Заявки на соответствие Критериям. По результатам предварительной экспертизы оператор Конкурса представляет Проекты, прошедшие отбор, Экспертному совету.

8.8. На втором этапе оператор Конкурса организует очную презентацию Проектов Экспертному совету. Заседание Экспертного совета проводится отдельно по каждой номинации. Экспертный совет проводит оценку Проектов и выносит рекомендации Организационному комитету по кандидатурам лауреатов Конкурса (Участники Конкурса, набравшие наивысшие оценки) для участия в финале – не более 10 участников в каждой номинации. Сведения об экспертах и содержание их экспертных заключений не публикуются.

8.9. На третьем этапе (финал Конкурса), который проводится в рамках публичного мероприятия (форум, саммит), лауреаты проводят презентации своих Проектов перед Жюри и участниками мероприятия. По результатам оценки Проектов Жюри выносит решение о победителях Конкурса и присуждаемых им наградах.

8.10. Итоги Конкурса подводятся на торжественном мероприятии (финале) в рамках форума (саммита). Конкурс считается завершенным после проведения церемонии награждения победителей.

## **9. Победители и лауреаты Конкурса**

9.1. В каждой номинации будут определены 3 победителя (1-е, 2-е и 3-е место) и до 7 лауреатов.

9.2. Итоги Конкурса подлежат опубликованию на сайтах Конкурса, а также в СМИ. Церемония награждения победителей проводится на финале Конкурса.

9.3. Всем Участникам Конкурса, прошедшим конкурсный отбор на втором этапе, вручается Диплом лауреата Конкурса.

9.4. Победители и лауреаты Конкурса награждаются премиями, ценными призами и иными наградами, а также специальными дипломами в зависимости от бюджета Конкурса, формируемого за счет спонсорских взносов. Размер премий и перечень ценных подарков будут определены Организационным комитетом после формирования бюджета Конкурса.

9.5. Проекты победителей и лауреатов Конкурса будут в первую очередь представлены венчурным инвесторам для последующего инвестирования, в том числе с участием организаций Корпорации.

9.6. Победители и лауреаты Конкурса получают информационную поддержку, рекомендации для финансирования в рамках других действующих программ финансирования и поддержки инновационных проектов.

## **10. Партнеры Конкурса**

10.1. В качестве партнеров по проведению Конкурса приглашаются все заинтересованные организации: министерства и ведомства, организации ОПК и других отраслей промышленности,

институты развития, инвестиционные и венчурные фонды, банки, коммерческие предприятия, объединения и др.

### **III. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

#### **11. Требования к содержанию и оформлению Заявки на участие в Конкурсе**

##### **11.1. Общие положения**

11.1.1. Для участия в Конкурсе Участник Конкурса подает Заявку на участие в Конкурсе в срок и по установленной форме.

11.1.2. Участник Конкурса готовит Заявку на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями к ее содержанию и составу, указанными в настоящем разделе.

11.1.3. В случае если Участник Конкурса планирует принять участие в Конкурсе по нескольким или всем номинациям, он должен подготовить все документы, входящие в состав Заявки на участие в Конкурсе и приложения к ней, отдельно по каждой номинации (кроме номинации № 4). Заявка на участие в Конкурсе по каждой номинации (№ 1, 2, 3) подается отдельно. Для участия в Конкурсе по номинации № 4 подается расширенная Заявка, совместно с Заявкой по одной из номинаций (№ 1, 2, 3).

11.1.4. При подготовке Заявки Участнику Конкурса рекомендуется применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

11.1.5. Сведения, которые содержатся в Заявках Участников Конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

11.1.6. Все документы, входящие в состав Заявки на участие в Конкурсе и приложения к ней, должны иметь четко читаемый текст.

11.1.7. Во всех случаях представления документов в составе Заявки на участие в Конкурсе Участник Конкурса вправе вместо оригиналов документов представить их копии.

11.1.8. Все Заявки на участие в Конкурсе, а также отдельные документы, входящие в состав Заявок на участие в Конкурсе, не возвращаются (кроме натуральных образцов продукции) и не рецензируются.

##### **11.2. Язык документов, входящих в состав Заявки на участие в Конкурсе**

11.2.1. Заявка на участие в Конкурсе, подготовленная Участником Конкурса, вся корреспонденция и документация, связанная с Заявкой на участие в Конкурсе, которыми обмениваются Участники Конкурса и оператор Конкурса, должны быть написаны на русском языке.

11.2.2. Использование других языков для подготовки Заявки на участие в Конкурсе расценивается как несоответствие Заявки на участие в Конкурсе требованиям, установленным Конкурсной документацией.

##### **11.3. Требования к содержанию и составу Заявки на участие в Конкурсе**

11.3.1. К содержанию Заявок предъявляются следующие требования:

11.3.1.1. Заявка на участие должна содержать информацию, позволяющую оценить наличие в предлагаемом проекте инноваций в виде результатов интеллектуальной деятельности, обеспечивающих создание и продвижение рыночных продуктов гражданского назначения.

11.3.1.2. Заявки должны содержать только открытую информацию, не содержащую сведения, составляющие государственную и другую охраняемую законом тайну.

11.3.1.3. Заявка не должна содержать конфиденциальную информацию, касающуюся ключевых аспектов самой разработки, а лишь давать понимание конкурентных преимуществ нового продукта.

11.3.1.4. Материалы, прилагаемые к Заявке, должны содержать ссылки на источники информации, использованные в ходе их подготовки. Ссылки на источники информации, касающейся количественных показателей и иных числовых данных, обязательны.

11.3.1.5. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую Заявку, включая:

11.3.1.5.1. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

11.3.2. Несоответствие Заявки требованиям, предъявляемым к ее оформлению, представление документов с отклонением от установленных в Конкурсной документации форм и неверных данных, нарушение сроков и порядка ее представления на Конкурс могут служить основанием для снятия ее с рассмотрения. Рецензии и ответы Участникам Конкурса, Заявки которых были отклонены, не предоставляются.

#### **IV. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

##### **12. Порядок подачи Заявок**

12.1. Регистрация Участников Конкурса и прием Заявок для участия в Конкурсе осуществляются на специальном Интернет-ресурсе Конкурса. При этом каждый Участник Конкурса подтверждает отсутствие в Заявке охраняемой законодательством информации, дает согласие на условия участия в Конкурсе, включая открытую публикацию данных, указанных в Заявке, и на необходимое для проведения Конкурса использование персональных данных.

12.2. Участники Конкурса представляют заполненную Заявку на участие в Конкурсе в электронном виде на Интернет-ресурсе Конкурса (раздел V «Форма ...»). Участники Конкурса, подающие Заявку на Конкурс по номинации № 4, кроме Формы № 1, дополнительно заполняют Форму № 2 (подают расширенную Заявку).

12.3. Приложения к Заявке в форме электронного документа (каждый файл, входящий в состав Заявки на участие в Конкурсе в форме электронного документа) представляются в формате Microsoft Word (\*.doc, \*.xls или \*.rtf) или Adobe Reader (\*.pdf). Участник Конкурса при подаче Заявки на участие в Конкурсе в форме электронного документа вправе использовать иные форматы файлов, совместимые с указанными.

12.4. Участник Конкурса принимает на себя все риски и ответственность за сохранность и неизменность подаваемой им Заявки на участие в Конкурсе в форме электронного документа.

12.5. Заявка на участие в Конкурсе дисквалифицируется (снимается с рассмотрения) в следующих случаях:

12.5.1. Заявка подана с нарушением порядка или сроков ее представления;

12.5.2. Заявка не соответствует требованиям Конкурса к ее оформлению;

12.5.3. Заявка не содержит установленных обязательных сведений;

12.5.4. Заявка содержит неверные, ложные сведения.

### **13. Порядок рассмотрения Заявки:**

13.1. Решение о допуске Участника Конкурса к следующим этапам Конкурса принимает Экспертный совет на основании представленной оператором Конкурса оценки содержания Заявки.

13.2. Информация о результатах отбора Проектов будет доступна через личные кабинеты Участников Конкурса на сайте Конкурса.

13.3. Участникам, успешно прошедшим первый этап Конкурса, направляется информация о составе, форматах, требованиях к оформлению документов и презентаций, сроках их представления для участия во втором и третьем этапах Конкурса, а также дополнительные сведения, необходимые для уточнения и проверки представленных в Заявке данных. Оператор Конкурса оказывает методическую поддержку в оформлении Конкурсной документации второго и третьего этапов (при необходимости).

V. Форма № 1

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ  
В ПЕРВОМ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ ИИНОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ  
ОРГАНИЗАЦИЙ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА РОССИИ  
(АНКЕТА ПРОЕКТА)**

	Номинация Конкурса (Стадии развития Проекта)*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка, НИОКР (разрабатывается прототип)</li> <li>• Инновационный продукт (seed)</li> <li>• Инновационный бизнес (start-up)</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Команда менеджеров (<b>Расширенная Заявка</b>)</li> </ul>
<b>Информация об Участнике Конкурса</b>		
	<b>Для юридических лиц</b>	<b>Для физических лиц</b>
1	Название организации*	ФИО Заявителя* (полностью)
2	ИНН	Адрес
3	Контактная информация (телефон, Интернет-сайт, e-mail)*	Контактная информация (телефон, e-mail)*
4	Контактное лицо*	Паспортные данные
<b>Информация о Проекте</b>		
5	Название Проекта*	
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отрасль*</li> <li>• Нанотехнологии и новые материалы</li> <li>• Медицина и биотехнологии</li> <li>• Информационно-телекоммуникационные технологии</li> <li>• Безопасность</li> <li>• Экология и охрана окружающей среды</li> <li>• Энергетика и энергосбережение</li> <li>• Машиностроение</li> <li>• Другие...</li> </ul>	
7	Описание Проекта* (дайте краткое описание истории /финансирование, оборот, продажи)	

8	В чём инновационность, уникальность Проекта?*( Чего нет у возможных конкурентов? В чем Вы можете быть лучшими в мире?)	
9	Защита бизнеса (патент, ноу-хау, бренд ...)	
<b>Информация о Продукте</b>		
10	НАЗВАНИЕ рыночного ПРОДУКТА (Укажите, ЧТО КОНКРЕТНО предлагается Покупателю - Товар/Услуга)	
11	Укажите ОТЛИЧИЯ от имеющихся на рынке предложений. (В чём именно состоит УНИКАЛЬНОСТЬ для покупателя)	
12	Описание продукта* (Опишите кратко, какую ПРОБЛЕМУ клиента продукт будет решать на рынке, опишите свой продукт (что будет продаваться на рынке), уделяя особое внимание обоснованности его востребованности на рынке, основные функции продукта)	
13	Доказательства подтверждения достижимости заявленных технико-экономических показателей (результаты испытаний)	
14	Предполагаемая Цена и Себестоимость единицы продукции	

15	Конкурентные преимущества и конкуренты* (Укажите основных конкурентов, конкурентные преимущества продукта – качественные, ценовые, другие)		Инновационный продукт Участника Конкурса	Конкурентные предложения рынка: Продукт/ Компания (№ 1)	...	Конкурентные предложения рынка Продукт/Компания (№_)
		Цена для потребителя				
		Доля рынка, %				
		<i>(другие потребительские качества, оказывающие влияние на выбор покупателя)...</i>				
...						

### Информация о Рынке и Бизнес-модели

16	Основные покупатели продукта*	
17	Годовая емкость рыночного сегмента = кол-во покупателей x цену x частоту покупки* (Рыночный потенциал. Краткое описание рынка, общий /годовой/ объем рынка основных игроков, темпы роста, специальные сегменты, любые исследования рынка, Ваши амбиции по захвату рынка - %)	
18	Общее описание Бизнес-модели* (Предпринимательская схема - Как генерируется денежный поток - Продажа Товара/Услуги через торговые сети, дилеров или др.)	

### Команда

19	Управленческая команда* (Опишите управленческую команду Проекта: лидер, коммерческий, финансовый, технический директора - образование, опыт работы)	
----	--	--

### Финансы

20	Потребность в инвестициях, сумма* (Укажите статьи затрат привлекаемых инвестиций, необходимые транши инвестиций)*	
----	--	--

21	Объем уже вложенных средств								
22	Предлагаемая Доля инвестора в Компании, %								
23	Расчётный срок Выхода Инвестора из Проекта, лет								
24	Ожидаемые финансовые показатели	<b>Показатели, млн. руб.</b>	<b>1-й год</b>	<b>2-й год</b>	<b>3-й год</b>	<b>4-й год</b>	<b>5-й год</b>		
		<b>Выручка (Продажи)</b>							
		<b>Расходы</b>							
		<b>Прибыль (ЕБИТДА)</b>							
		<b>NPV</b>							
		<b>IRR, %</b>							
<b>Дополнительная информация</b>									
25	Бизнес-план (Бизнес-предложение)	(приложение или ссылка)							
26	Резюме ключевых сотрудников	(приложение или ссылка)							
27	Презентация Проекта	(приложение или ссылка)							
28	Дополнительная информация (фото/видео образцов, статьи, рекламные материалы и т.д.)	(приложение или ссылка)							

\* данные позиции обязательны для заполнения



**VI. Форма № 2 Дополнение к ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ПЕРВОМ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ ИИНОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ  
ОРГАНИЗАЦИЙ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА РОССИИ  
(для Участников Конкурса по номинации № 4 )**

**Подробное описание Бизнес-модели\* (в дополнение к пункту 18 Формы № 1)**

<p>29. Ключевые партнеры (поставщики, аутсорсинг...)</p> <p>1. ... 2. ....</p>	<p>30. Ключевая (основная) деятельность (сборка, производство основных узлов...)</p> <p>1. ... 2. ....</p>	<p>31. Предложение для покупателя, позиционирование продукта</p> <p>1. ... 2. ....</p>	<p>32. Отношения с клиентами</p> <p>1. ... 2. ....</p>	<p>33. Потребительские сегменты (целевые покупатели)</p> <p>1. ... 2. ....</p>
<p>34. Ключевые ресурсы (технологии, трудовые ресурсы, средства)</p> <p>1. ... 2. ....</p>			<p>35. Каналы распространения (дистрибьюторы, торговые сети)</p> <p>1. ... 2. ....</p>	
<p>36. Структура расходов (издержки)</p> <p>1. ... 2. ....</p>			<p>37. Потоки доходов</p> <p>1. ... 2. ....</p>	

38.	<p>Факторы среды</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологические, рыночные, законодательные, общественные, политические, религиозные тенденции</li> <li>- отраслевые тенденции (устойчивые конкуренты, новички, товары-заменители, барьеры входа)</li> <li>- макроэкономические факторы (условия мирового рынка, сырье, инфраструктура)</li> </ul>	
-----	---	--

39.	Финансовый план**	(приложение или ссылка)
-----	-------------------	-------------------------

**\*\* Финансовый план реализации Проекта в формате электронной таблицы представляется в виде прогноза движения денежных средств на время реализации Проекта (приложить файл - пункт 39 Формы № 2) с обоснованием ожидаемых финансовых результатов, указываемых в пункте 24 Формы № 1 (обязательно для заполнения).**